

## СОГЛАШЕНИЕ № 35

о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

г. Ульяновск

"15" декабря 2021 г.

Управление образования администрации города Ульяновска (далее - Учредитель) в лице заместителя начальника Управления Тамаровой Е.А., действующего на основании доверенности от 11.01.2021 г., с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 им. Деева В.Н., именуемое в дальнейшем «Учреждение» (далее - Учреждение) в лице директора Жуковской-Латышевой Л.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение объёмов и условий предоставления субсидий Учреждению из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» для исполнения бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее - муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению в 2022 году и в плановом периоде 2023-2024 годов субсидии:

на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки:

**2022 год – 54 831 705,88 рублей**

**2023 год – 56 013 251,64 рублей**

**2024 год – 53 896 371,64 рублей**

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Проводить проверку целевого использования выделенных средств (субсидий).

2.2.2. Уточнять и дополнять Соглашение.

2.2.3. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: - изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих объём и качество оказываемых муниципальных услуг; - внесение изменений в бюджет муниципального образования «город Ульяновск».

2.2.4. Принимать решение об изменении муниципального задания при соответствующем внесении необходимых изменений в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» в случае фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объёме, чем это предусмотрено заданием Учредителя.

2.2.5. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объёму, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определённому в муниципальном задании.

2.2.6. Уменьшить сумму субсидии или не предоставлять субсидию Учреждению в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.2.7. Запрашивать любую информацию у потребителей муниципальных услуг, касающуюся выполнения муниципального задания;

2.2.8. В случае обнаружения фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по настоящему Соглашению Учредитель направляет Учреждению предписание об устранении выявленных нарушений, подлежащее исполнению в устанавливаемый Учредителем срок.

2.2.9. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения о предоставлении субсидии, либо установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений, Учредитель направляет Учреждению письменное требование о возврате субсидий. Требование должно быть исполнено Учреждением в течение 30 календарных дней со дня его получения. Возврат субсидий производится на лицевой счёт Учредителя.

2.2.10. Обеспечивать возможность проверок исполнения Учреждением обязанностей по настоящему Соглашению Контрольно-счётной палатой муниципального образования «город Ульяновск».

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Предоставлять Учредителю ежемесячно заявки на финансирование субсидий до 25 числа месяца, предшествующего финансированию.

2.3.2. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объёму (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определёнными в муниципальном задании.

2.3.3. Обеспечивать для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного задания;

2.3.4. Предоставлять Учредителю ежемесячный отчёт об использовании субсидий с расшифровкой всех затрат с приложением копии отчёта о состоянии лицевого счёта УФК, подтверждающего данные расходы до 3 числа месяца, следующего за отчётным.

2.3.5. Предоставлять Учредителю отчёт об исполнении муниципального задания за 1-е полугодие до 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, годовой отчёт в сроки, установленные для формирования годовой отчётности.

2.3.6. Возвратить субсидию или её часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объёму, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определённому в задании.

2.3.7. Возвратить сумму субсидий в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» при установлении факта нецелевого их использования. Возврат субсидии производится на лицевой счёт Учредителя.

2.3.8. Возвратить не использованные в текущем финансовом году Учреждением остатки субсидии, выделенные на иные цели, в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» в установленном порядке до 25 декабря текущего года. Возврат субсидии производится на лицевой счёт Учредителя. Остатки субсидий, перечисленные Учреждением в бюджет муниципального образования «город Ульяновск», могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя в порядке, установленном Финансовым управлением администрации города Ульяновска.

2.3.9. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счёт субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ), частично за плату.

2.3.10. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.11. Предоставлять Учредителю не позднее 15 января года, следующего за отчётным, данные бухгалтерского учёта, связанные с использованием полученных субсидий.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидии самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг.

### 3. Ответственность Сторон:

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определённых настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае невыполнения условий, установленных Соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### 5. Заключительные положения:

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путём переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по согласию сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 6. Платежные реквизиты Сторон:

#### Учредитель

#### Учреждение

Управление образования администрации города Ульяновска	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 им. Деева В.Н.
ОГРН 1047301036551/ ОКТМО 73701000	ОГРН 1027301578116/ ОКТМО 73701000
Место нахождения: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, 14, тел.: (8422) 27-08-66	Место нахождения: 432057, город Ульяновск, улица Оренбургская, 34а, тел: 8-422-52-43-28; 8-422-52-04-93
ИНН 7325051177/ КПП 732501001	ИНН 7328041265/ КПП 732801001

Платежные реквизиты: Отделение Ульяновск БАНКА РОССИИ //УФК по Ульяновской области г.Ульяновск БИК 017308101, Финансовое управление администрации города Ульяновска (Управление образования администрации города Ульяновска л/с 03683101630) Казначейский счёт: 03231643737010006800 Единый казначейский счёт: 40102810645370000061	Платежные реквизиты: Отделение Ульяновск БАНКА РОССИИ //УФК по Ульяновской области г.Ульяновск БИК 017308101 Финансовое управление администрации города Ульяновска (МБОУ гимназия № 44 им. Деева В.Н. л/с 20686401920, 21686401920) Казначейский счёт: 03234643737010006800 Единый казначейский счёт: 40102810645370000061
--	---

**7. Подписи сторон:**

Управление образования администрации города Ульяновска	МБОУ гимназия № 44 им. Деева В.Н.
	
<p align="center">Е.А.Тамарова</p> <hr/> (подпись) (ФИО)	<p align="center">Л.С.Жуковская-Латышева</p> <hr/> (подпись) (ФИО)

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования  
«город Ульяновск» муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Ульяновск

«15» декабря 2021г.

№35/1

Управление образования администрации города Ульяновска, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (далее — бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем ГРБС, в лице заместителя начальника Управления Тамаровой Е.А., действующего на основании доверенности от 11.01.2021 г., с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 им. Деева В.Н., именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Жуковской-Латышевой Л.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Управлению образования администрации города Ульяновска, утвержденным постановлением администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464 и регулирующим порядок предоставления субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Ульяновска в 2022-2024 годах Субсидии в целях согласно приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### 2. Условия и финансовое обеспечение Предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению на 2022 год в размере **3 003 462 рубля 40 копеек** (три миллиона три тысячи четыреста шестьдесят два рубля 40 копеек) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Субсидия предоставляется Учреждению на 2023 год в размере **9 018 062 рубля 40 копеек** (девять миллионов восемнадцать тысяч шестьдесят два рубля 40 копеек) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Субсидия предоставляется Учреждению на 2024 год в размере **3 068 062 рубля 40 копеек** (три миллиона шестьдесят восемь тысяч шестьдесят два рубля 40 копеек) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.5. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 2.7 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Управлению образования администрации города Ульяновска, утвержденным постановлением администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464.

### 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением ГРБС в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022 год по форме сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 год (ф. 0501016). Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

а) проведение плановых и внеплановых проверок:

по месту нахождения ГРБС на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

б) приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в абзаце втором настоящего пункта, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

в) направление требования Учреждению о возврате в бюджет города Ульяновска Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений цели(ей) и усло-

вий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6.рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее рабочих 7 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2.принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово — экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3.принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в задолженности использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложение № 1 к настоящему Соглашению), не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения пояснительной записки, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2. Учреждение обязуется:

4.3.1.направлять ГРБС на утверждение:

-сведения об операциях с целевыми субсидиями не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

-сведения об операциях с целевыми субсидиями с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от ГРБС информации о принятом решении об изменении размера Субсидии (в случае уменьшения ГРБС размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии);

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в сведениях об операциях с целевыми субсидиями;

4.3.3.направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять ГРБС не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным 2022 годом (месяцем, кварталом, годом), в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.устранять выявленный (е) по итогам проверки, проведенной ГРБС, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципаль-

ного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат ГРБС Субсидии или ее части в бюджет города Ульяновска, в течение 10 рабочих дней со дня получения требований ГРБС об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Ульяновска в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2022 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложение №1) к настоящему Соглашению, в срок до 25.12.2022 года.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять ГРБС документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово — экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении № 1 к настоящему Соглашению), на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении № 1 к настоящему Соглашению), на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется по типовой форме.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов



бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Дополнительное соглашение, указанное в настоящем пункте оформляется по Типовой форме.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением (подлинники), вручаются представителем одной Стороны представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации города Ульяновска	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 им. Деева В.Н.
ОГРН 1047301036551/ ОКТМО 73701000	ОГРН 1027301578116/ ОКТМО 73701000
Место нахождения: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, 14, тел.: (8422) 27-08-66	Место нахождения: 432057, город Ульяновск, улица Оренбургская, 34а, тел: 8-422-52-43-28; 8-422-52-04-93
ИНН 7325051177/ КПП 732501001	ИНН 7328041265/ КПП 732801001
Платежные реквизиты: Отделение Ульяновск БАНКА РОССИИ //УФК по Ульяновской области г.Ульяновск БИК 017308101, Финансовое управление администрации города Ульяновска (Управление образования администрации города Ульяновска л/с 03683101630) Казначейский счёт: 03231643737010006800 Единый казначейский счёт: 40102810645370000061	Платежные реквизиты: Отделение Ульяновск БАНКА РОССИИ //УФК по Ульяновской области г.Ульяновск БИК 017308101 Финансовое управление администрации города Ульяновска (МБОУ гимназия № 44 им. Деева В.Н. л/с 20686401920, 21686401920) Казначейский счёт: 03234643737010006800 Единый казначейский счёт: 40102810645370000061

#### 8. Подписи сторон

Управление образования администрации города Ульяновска	МБОУ гимназия № 44 им. Деева В.Н.
 Е.А.Тамарова	 Л.С.Жуковская-Латышева
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

## Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города на предоставление Субсидии)				доп. Класс.	Код субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.)		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Мера социальной поддержки малообеспеченных семей, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, чьи дети обучаются в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск» в виде ежемесячной денежной выплаты на ежедневное горячее разовое питание во время образовательного процесса	Осуществление мероприятий в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании "город Ульяновск", утверждённой постановлением администрации города Ульяновска от 18.09.2013 № 4074	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	1003	1100661190	612	9002620Д	473007	2 616 654,00	2 616 654,00	2 616 654,00
1	Ремонт, ликвидация аварийной ситуации в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций, благоустройство территории, приобретение оборудования для указанных организаций	Осуществление мероприятий в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании "город Ульяновск", утверждённой постановлением администрации города Ульяновска от 18.09.2013 № 4074	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	0702	1100364380	612	9002252Д	473045		5 780 000,00	
2	Компенсация на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "город Ульяновск"	Осуществление мероприятий в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании "город Ульяновск", утверждённой постановлением администрации города Ульяновска от 18.09.2013 № 4074	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	1004	1101063130	612	9002620Д	473032	88 072,00	88 072,00	88 072,00

3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных общеобразовательных организаций	Текущий ремонт недвижимого имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, приобретение строительных материалов на текущий ремонт общей стоимостью свыше тридцати тысяч рублей	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	0702	2800112590	612	9002252Д	473011	200 000,00	470 000,00	300 000,00
4	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных общеобразовательных организаций	Подготовка учреждений к новому учебному году и отопительному сезону	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	0702	2800112590	612	9002252Д	473011	48 000,00	48 000,00	48 000,00
5	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных общеобразовательных организаций	Организация питания обучающихся учреждения во время полевых сборов	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	0702	2800112590	612	9002264Д	473011	4 200,00		
6	Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением обучающимся 10-х (11-х) и 11-х (12-х) классов муниципальных общеобразовательных организаций ежемесячных денежных выплат	Реализация мероприятий в рамках освоения субвенций и субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования "город Ульяновск" (за исключением субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования и субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей, субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей в детских лагерях труда и отдыха, в лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)	Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464	473	0702	2800471170	612	9022960Д	473002	31 200,00		

7	<p>Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с организацией и обеспечением получения педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций не реже чем один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области</p>	<p>Реализация мероприятий в рамках освоения субвенций и субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования "город Ульяновск" (за исключением субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования и субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей, субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей в детских лагерях труда и отдыха, в лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)</p>	<p>Постановление администрации города Ульяновска от 20.04.2021 № 464</p>	475	0702	2800471200	612	9022261Д	475111	15 356,40	15 356,40	15 356,40
---	---	---	--	-----	------	------------	-----	----------	--------	-----------	-----------	-----------

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 им. Деева В.Н.  
 Наименование ГРБС: Управление образования администрации города Ульяновска  
 Наименование федерального и (или) регионального проекта (1):  
 Вид документа: 0

КОДЫ	
по Сводному реестру	
по БК	383

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «32»)

№ п/п	Наименование направления расходов <3>	КОД ПО БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ					Сумма <4>	Сроки перечисления	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	Доп.класс		не ранее (дд.мм.гг.)	не позд (дд.мм.гг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Осуществление мероприятий в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании "город Ульяновск", утвержденной постановлением администрации города Ульяновска от 18.09.2013 № 4074	473	1003	1100661190	612	9002620Д	2 616 634,00	по мере поступления средств из Финансового управления администрации города Ульяновска на лицевой счет Управления образования администрации города Ульяновска	
2	Осуществление мероприятий в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании "город Ульяновск", утвержденной постановлением администрации города Ульяновска от 18.09.2013 № 4074	473	1004	1101063130	612	9002620Д	88 072,00		
3	Текущий ремонт недвижимого имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, приобретение строительных материалов на текущий ремонт общей стоимостью свыше тридцати тысяч рублей	473	0702	2800112590	612	9002252Д	200 000,00		
4	Подготовка учреждений к новому учебному году и отопительному сезону	473	0702	2800112590	612	9002252Д	48 000,00		
5	Организация питания обучающихся учреждения во время полевых сборов	473	0702	2800112590	612	9002264Д	4 200,00		

6	<p>Реализация мероприятий в рамках освоения субвенций и субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования "город Ульяновск" (за исключением субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования и субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей, субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей в детских лагерях труда и отдыха, в лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)</p>	473	0702	2800471170	612	9022960Д	31 200,00
7	<p>Реализация мероприятий в рамках освоения субвенций и субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования "город Ульяновск" (за исключением субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования и субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей, субвенций на организацию оздоровления и отдыха детей в детских лагерях труда и отдыха, в лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)</p>	473	0702	2800471200	612	9022261Д	15 356,40
Всего:							3 003 462,40