

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №44 имени Деева В.Н.

г. Ульяновск

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБОУ гимназии №44 им.Деева В.Н.

Протокол №1 от 29.08.2017г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии

Л.С. Жуковская-Латышева

Приказ № 283 от 04.09.2017 г

**Положение
о родительском патруле
МБОУ гимназии № 44 имени Деева В.Н. г. Ульяновска**

1. Общие положения

- 1.1. «Родительский патруль» является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 44 имени Деева В.Н.
- 1.2. «Родительский патруль» создаётся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 44 (далее – гимназии) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети обучаются в гимназии, выразивших согласие в работе «Родительского патруля».
- 1.3. Работу «Родительского патруля» организует и координирует администрация гимназии.
- 1.4. «Родительский патруль» организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом гимназии, родительским комитетом, отделением по делам несовершеннолетних ОМ №2 УВД по Заволжскому району города Ульяновска, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заволжского района города Ульяновска.
- 1.5. Работа «Родительского патруля» осуществляется в соответствии с законами: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018), «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017), «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 18.04.2018), настоящим Положением.
- 1.6. Администрация гимназии оказывает содействие в организации работы родительского патруля.

2. Основные задачи «Родительского патруля»

- 2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в гимназии.
- 2.2. предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
- 2.3. Осуществление патрулирования и дежурства на территориях, определённых для патрулирования и дежурства.

3. Организация работы «Родительского патруля»

- 3.1. Решение о создании «Родительского патруля», его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закреплённые территории, а также положения о нём утверждаются председателем родительского комитета гимназии по согласованию с администрацией гимназии.
- 3.2. График работы «Родительского патруля» согласуется с отделениями по делам несовершеннолетних ОМ №2 УВД России Ульяновской области по Заволжскому району города Ульяновска и КПДН при администрации Заволжского района города Ульяновска.
- 3.3. «Родительский патруль» осуществляет патрулирование закреплённой территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся гимназии, посещение учащихся на дому.
- 3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации гимназии.
- 3.5. Результаты работы «Родительского патруля» периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях, не реже одного раза в четверть.

4. Функции «Родительского патруля»

- 4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
- 4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- 4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.
- 4.5. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.
- 4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

5. Обязанности «Родительского патруля»

5.1. Осуществляет патрулирование на закреплённой территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием учащихся гимназии.

5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

5.4. По результатам проведённого рейда информировать КПДН при администрации Заволжского района города Ульяновска о выявленных детях и семьях, находящихся в социально – опасном положении.

6. Документация «Родительского патруля»

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведённых выходах родительского патруля отражается в журнале рейдов, проведённых родительским патрулем.

6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой руководителем рейда .