

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение гимназия 44 им. Деева В.Н.
г. Ульяновск

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ гимназия №44 им. Деева В.Н.
Протокол №1 от 30.08.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии
Л.С. Жуковская-Латышева
Приказ № 236 от 01 сентября 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
гимназии № 44 им. Деева В.Н.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012.г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии и регламентирует содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся гимназии с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной итоговой аттестации.
- 1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами гимназии.
- 1.3. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности гимназии, отчета о самообследовании.
- 1.4. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного

- года по всем учебным предметам, курсам, учебного плана во всех классах;
 - в контроле за выполнением рабочих программ учебных предметов, курсов и их коррекцией в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - в предупреждении неуспеваемости.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в гимназии проводится:
- поурочно, по темам;
 - по учебным четвертям и (или) полугодиям;
 - в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; др.;
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
- 2.3.1. Поурочный контроль и контроль по темам:
- определяется педагогами гимназии самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- 2.3.1. Поурочный контроль и контроль по темам:
- определяется педагогами гимназии самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;
 - указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов;
- 2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
- по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;
 - по полугодиям – в 10-11-х классах по всем предметам
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся;
- 2.4.1. В 1-х и во 2 классах (в 1 полугодии) осуществляется:
- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- 2.4.2. Во 2 классах (со 2 полугодия) и в 3-11-х классах осуществляется:
- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, спецкурсам, элективным курсам в 10-11 классах реализующих федеральный государственный образовательный стандарт;
 - безотметочно («зачтено») по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах, по курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5 классах, по элективным курсам в 8-9 классах.
- 2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал;
- 2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- 2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок;
- 2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;
- 2.4.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие: обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется. Текущий контроль результатов указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией гимназии в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся; отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно, за 1 день до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;
- 2.4.8. С целью улучшения отметок за четверть во 2-9 классах /полугодие в 10-11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул в устной форме.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

- 3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.
- 3.2. Промежуточную аттестацию в гимназии:
- 3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы гимназии по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- 3.2.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:
- в форме семейного образования (далее - экстерны): обучающиеся на ступени начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования
 - в форме самообразования (далее – экстерны) : обучающиеся на ступени среднего общего образования.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:
- комплексной контрольной работы;
 - итоговой контрольной работы;
 - письменных и устных экзаменов;

- тестирования;
 - защиты индивидуального/группового проекта;
 - иных формах; определяемых образовательными программами гимназии и (или) индивидуальными учебными планами.
- 3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами и утверждается приказом руководителя гимназии.
- 3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:
- 3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью проверки освоения учебного предмета, курса и (или) образовательной программы предыдущего уровня;
- 3.5.2. На основании решения педагогического совета гимназии и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);
- 3.5.3. Промежуточная аттестация обучающихся в гимназии проводится:
- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО, за 10 дней до ее проведения;
 - утвержденной приказом руководителя ОО аттестационной комиссией, в количестве не менее 3 человек, включающей представителя администрации гимназии, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла /предметной области;
 - по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.
- 3.5.4. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:
- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
 - пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- 3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле гимназии, учебном кабинете.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).
- 4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в

следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предмету.

4.4. В целях реализации позиции пп. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя гимназии;

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное).

5.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- -создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- -обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- -создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей
- (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создаётся соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3 человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приёма промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмет, курсу;

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).