

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №44 им. Деева В.Н.
г. Ульяновск

ПРИНЯТО
на общем собрании родителей
МБОУ гимназии №44
им. Деева В.Н.
Протокол №4 от 30.04.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор гимназии

Л.С. Жуковская-Латышева
Приказ №116 от 07.05.2025 г.

**Положение о родительском комитете
МБОУ гимназии №44 им. Деева В.Н.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете родителей МБОУ гимназии №44 им. Деева В.Н. разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии и иными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность.

1.2. Родительский комитет является добровольным объединением родителей (законных представителей) учащихся гимназии, созданным для содействия в решении образовательных, воспитательных и организационных вопросов, а также для обеспечения взаимодействия между родителями, администрацией и педагогическим коллективом гимназии.

1.3. Родительский комитет осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, коллегиальности, добровольности, равноправия и уважения прав всех участников образовательного процесса.

1.4. Родительский комитет не является юридическим лицом, действует на безвозмездной основе, и его члены не получают за свою деятельность материального вознаграждения.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Родительского комитета являются:

участие родительского сообщества в управлении Организацией;

содействие педагогическому коллективу Организации в работе по развитию и укреплению у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

защита прав и интересов учащихся и родителей в образовательной сфере;

повышение эффективности взаимодействия между родителями и педагогическим коллективом;

2.2. Основные задачи Совета:

обсуждение локальных нормативных актов, разработанных Организацией, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы гимназии;

содействие в организации и проведении мероприятий гимназии, направленных на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

координация деятельности классных советов родителей гимназии;

проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

организация и проведение собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;

взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

участие в подготовке к новому учебному году;

участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

организация родительского контроля (совместно с руководством гимназии) организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;

взаимодействие с общественными организациями по вопросам

пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

III. Порядок создания и состав Совета

3.1. Родительский комитет формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся Организации путем избрания на родительском собрании. Решение о создании родительского комитета и его составе принимается большинством голосов присутствующих на собрании родителей.

3.2. В состав родительского комитета могут входить представители от каждого класса, избираемые на родительских собраниях классов.

3.3. Состав родительского комитета утверждается приказом директора гимназии сроком на 1 год.

3.4. Родительский комитет избирает из своего состава Председателя, Заместителя председателя и Секретаря на первом заседании комитета. Председателем, заместителем Председателя родительского комитета не могут быть избраны педагогические работники гимназии.

IV. Права и обязанности Совета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий обучения и воспитания в гимназии;

- инициировать и организовывать мероприятия, направленные на развитие образовательной и воспитательной среды;

- участвовать в подготовке локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов учащихся и родителей;

- взаимодействовать с администрацией гимназии по вопросам, касающимся организации образовательной деятельности;

- запрашивать у администрации информацию, необходимую для выполнения своих задач;

- создавать рабочие группы из числа родителей для решения отдельных задач родительского комитета;

- инициировать создание клубных объединений родителей гимназии по интересам, касающимся воспитания детей;

4.2. Родительский комитет обязан:

- содействовать реализации образовательной программы гимназии;

- представлять интересы всех родителей учащихся и защищать их права в рамках образовательной деятельности;

- поддерживать деятельность гимназии по организации образовательной деятельности;

- информировать родителей о своей деятельности и принятых решениях, в том числе с использованием социальных сетей гимназии;

- организовывать работу с учетом интересов всех учащихся и их родителей.

V. Порядок работы Совета

5.1. Для организации работы Родительского комитета формируется план работы на очередной учебный год.

5.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседания родительского комитета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих.

5.3. Протокол заседания родительского комитета ведет Секретарь и подписывает Председатель, в его отсутствии – заместитель Председателя. Протоколы заседаний хранятся в гимназии и могут быть предоставлены для ознакомления любому родителю по запросу.

5.4. Родительский комитет вправе привлекать для участия в своих заседаниях представителей администрации, педагогов и иных заинтересованных лиц.

VI. Взаимодействие с администрацией Организации

6.1. Родительский комитет взаимодействует с администрацией гимназии на основании данного Положения и Устава гимназии.

6.2. Предложения родительского комитета по вопросам учебно-воспитательного процесса и организации мероприятий рассматриваются администрацией и педагогическим советом гимназии.

6.3. Директор гимназии вправе делегировать Родительскому комитету полномочия по организации отдельных мероприятий, связанных с воспитательной работой и образовательным процессом.

VII. Порядок внесения изменений в Положение

7.1. Настоящее Положение утверждается решением общего собрания родителей гимназии и вводится в действие приказом директора гимназии.

7.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены по инициативе родителей, администрации гимназии или педагогического коллектива. Решение об изменении Положения принимается на общем собрании родителей и утверждается приказом директора гимназии.

VIII. Заключительные положения

8.1. Деятельность родительского комитета прекращается по решению общего собрания родителей или в связи с истечением срока полномочий его состава.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.